



SVERIGEFINSKA SKOLAN I BOTKYRKA  
BOTKYRKAN RUOTSINSUOMALAINEN KOULU  
Utbildningsvägen 4, 147 40 Tumba  
TEL: 08-530 386 75 FAX: 08-530 604 03  
E-POST: [exp@sverigefinskaskolan.com](mailto:exp@sverigefinskaskolan.com)  
[www.sverigefinskaskolan.com](http://www.sverigefinskaskolan.com)

## **RUTIN FÖR KLAGOMÅLSHANTERING I FÖRSKOLA, GRUNDSKOLA OCH FRITIDSHEM**

Klagomålshantering har till syfte att

1. underlätta att enkelt och snabbt rätta till brister som uppstår i verksamheten.
2. visa på att vi tar synpunkter på allvar.
3. utöka dialogen med föräldrar och vårdnadshavare.
4. stärka föräldrarnas och vårdnadshavarnas inflytande.

Klagomål och synpunkter ska framföras till skolledningen och inlämnas skriftligt på klagomålsblankett

Vår ambition är att snarast ge ett svar. Ibland kan dock ett klagomål vara komplicerat eller av annat skäl kräva längre tid för oss att utreda. Behöver vi mer än fem arbetsdagar meddelar vi dig orsaken till fördröjningen.

Vi ser klagomål som ett utmärkt tillfälle till förbättring av vår verksamhet genom dialog och diskussion och därför önskar vi att du inte lämnar in klagomål anonymt.



SVERIGEFINSKA SKOLAN I BOTKYRKA  
BOTKYRKAN RUOTSINSUOMALAINEN KOULU  
Utbildningsvägen 4, 147 40 Tumba  
TEL: 08-530 386 75 FAX: 08-530 604 03  
E-POST: [exp@sverigefinskaskolan.com](mailto:exp@sverigefinskaskolan.com)  
[www.sverigefinskaskolan.com](http://www.sverigefinskaskolan.com)

## Klagomålsblankett för skola, förskola och fritidshem

Beskriv kortfattat det du vill framföra:

### Kontaktuppgifter

Namn	Telefonnummer	E-postadress
Gatuadress	Postnummer och ort	

### Underskrift

Ort och datum	Namnteckning
	Namnförtydligande